

WZÓR UMOWY

UMOWA

na systematyczną dostawę książek w roku 2020 i w I kw. 2021 roku

zawarta dnia 2020 r. w Łodzi pomiędzy:

Wojewódzką Biblioteką Publiczną im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi,
ul. Gdańska 100/102, 90-508 Łódź, NIP 727-10-24-424, REGON 000278161

reprezentowaną przez:

– **Barbarę Czajkę- Dyrektora**

– **Małgorzatę Leśniewicz- Głównego Księgowego**

Zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej „**Dostawcą**”

Umowa została zawarta na podstawie wyboru dokonanego zgodnie z art. 4d ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), w trybie zapytania ofertowego prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest systematyczna dostawa książek w 2020 i w I kw. 2021 roku dostępnych na rynku książki (księgarskim, hurtowym i wydawniczym) z zakresu:
 - 1) literatury pięknej dla dorosłych,
 - 2) literatury i wydawnictw dla dzieci i młodzieży,
 - 3) literatury faktu,

- 4) podręczników,
 - 5) wydawnictw popularnonaukowych,
 - 6) wydawnictw naukowych.
2. Szacunkowa liczba książek objętych niniejszą umową wynosi 11 000 egzemplarzy. Ostateczna ilość książek stanowiących przedmiot zamówienia uzależniona będzie od:
 - a. wysokości środków budżetowych udzielonych i przeznaczonych na zakup zbiorów,
 - b. wysokości udzielonego przez Wykonawcę rabatu na książki,
 - c. wysokości ewentualnych dotacji celowych na zakup zbiorów bibliotecznych.
 3. Z tytułu niezrealizowania zakupu prognozowanej liczby książek Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
 4. Książki objęte dostawą powinny odpowiadać następującym cechom bibliograficznym:
 - a. zasięg chronologiczny obejmuje bieżący stan rynku księgarskiego, hurtowego i wydawniczego,
 - b. zasięg językowy – nieograniczony,
 - c. zasięg terytorialny – nieograniczony,
 - d. forma wydawnicza – wydawnictwa zwarte,
 5. Dostawca gwarantuje zgodność dostarczonych książek z przepisami prawa własności intelektualnej, w tym w szczególności z ustawą z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 6. Książki objęte dostawą winny cechować się wysokimi standardami jakościowymi, bez wad i pomyłek wydawniczych oraz uszkodzeń mechanicznych.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. do 31.03.2021 r.

§ 3

Zasady wyboru książek

1. Wyboru określonych tytułów książkowych, liczby egzemplarzy oraz alternatywnej oprawy – „twardej” lub „miękkiej” Zamawiający dokonywać będzie:
 - a) poprzez bezpośredni wybór w sklepie internetowym Dostawcy, przy czym system zakupowy w sklepie internetowym powinien posiadać funkcję trwałego zaznaczania nabytych książek,
 - b) na podstawie odrębnych zamówień składanych poza systemem zakupowym sklepu internetowego, które będą kierowane do Dostawcy przez Zamawiającego.
2. Dostawca zobowiązuje się do dostawy książek zgodnie ze złożonym zamówieniem Zamawiającego.

§ 4

Warunki dostawy książek

1. Zamówione książki Dostawca dostarczy oraz wniesie do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Adres dostawy: ul. Gdańska 100/102, 90-508 Łódź (pokój A54, I piętro). Dostawa możliwa od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:30.
2. Dostawa książek winna odbywać się w możliwie najkrótszym czasie, lecz nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu dokonania złożenia zamówienia.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w porozumieniu z Dostawcą, może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu realizacji dostawy konkretnych tytułów, w szczególności gdy nie są one dostępne w internetowym systemie zakupowym Dostawcy.
4. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia, Dostawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego. Nie traktuje się braku dostawy jako zawinione zaniechanie Dostawcy, jeżeli dostawa nie została zrealizowana z przyczyn niezależnych od Dostawcy, w szczególności gdy dany tytuł został trwale wycofany z obrotu.

§ 5

Sprawdzenie i odbiór towaru

1. Pracownicy wyznaczeni przez Zamawiającego będą składać zamówienia oraz odbierać książki, jak również będą sprawdzać zgodność dostawy ze złożonym zamówieniem.
2. Składając zamówienie na książki, Zamawiający posługuje się cenami z uwzględnieniem rabatu, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Dostawca wyznacza (*imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., e-mail*)
....., jako osobę upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym i odpowiedzialną za realizację dostawy książek.

§ 6

Gwarancja jakości, reklamacje

1. Książki objęte dostawą winny cechować się wysokimi standardami jakościowymi, bez wad i pomyłek wydawniczych oraz uszkodzeń mechanicznych.
2. Dostawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcy gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, licząc od daty dostawy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym wadliwych egzemplarzy książek Dostawca zobowiązuje się do ich wymiany na inne, nieposiadające wad, bądź do zwrotu zamawiającemu ich równowartości pieniężnej.
4. Reklamacja będzie zrealizowana w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia. W przypadku braku możliwości wymiany egzemplarza na wolny od wad, Dostawca wystawi Zamawiającemu fakturę korygującą.

§ 7

Wartość zamówienia

1. Dostawca udzieli Zamawiającemu stałego rabatu w wysokości % od ceny detalicznej/okładkowej określonej przez wydawcę na wszystkie zamawiane książki.
2. W przypadku promocyjnej sprzedaży książek, jeśli cena książki oferowanej w ramach promocji jest korzystniejsza niż cena z rabatem ustalonym w ust. 1, Dostawca sprzeda książkę po korzystniejszej dla Zamawiającego cenie.
3. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie prawo kontroli udzielonego rabatu z ustaleniami niniejszej umowy. Stwierdzenie nieprawidłowości w udzielonym rabacie lub odmowa udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich dokumentów w celu przeprowadzenia kontroli, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy.

§ 8

Zapłata ceny

1. Zapłata za dostawę książek będących przedmiotem zamówienia nastąpi po ich odbiorze oraz sprawdzeniu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
2. Faktura powinna zawierać pozycje uporządkowane alfabetycznie wg tytułów zamówionych książek, w wierszu pozycji podana powinna być cena netto po rabacie, liczba egz., wartość netto, wartość brutto. Przy każdej pozycji konieczne jest wskazanie procentowo rabatu zgodnego z niniejszą umową. Wykonawca wystawia faktury za każdorazowe dostarczenie książek.
3. Płatność nastąpi przelewem na konto Dostawcy wskazane na fakturze.
4. Strony ustalają 30- dniowy termin płatności, licząc od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 9

Kary umowne

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca, w wysokości 10 000 zł,
 - 2) za stwierdzenie nieprawidłowości w udzielonym rabacie lub za odmowę udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich dokumentów w celu przeprowadzenia kontroli w wysokości 3 000 zł za każdy stwierdzony przypadek nieprawidłowości lub odmowę udostępnienia,
 - 3) za zwłokę w realizacji dostawy, w wysokości 1% wartości niedostarczonych książek za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w wymianie wadliwego egzemplarza książki na wolny od wad w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa szkody, Zamawiający ma prawo domagać się uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

Zmiany umowy, odstąpienie od umowy

1. Zmiany umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie statutowym Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Ponadto Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) braku realizacji dostaw przekraczający 15% (egzemplarzy lub tytułów) zgłoszonego przez Zamawiającego każdorazowego zapotrzebowania,
 - 2) stwierdzenia nieprawidłowości w udzielonym rabacie lub odmowa udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich dokumentów w celu przeprowadzenia kontroliw terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający może rozwiązać umowy również w wypadku, gdy Dostawca, pomimo pisemnego wezwania do zaniechania naruszeń, nadal istotnie narusza postanowienia niniejszej umowy.

§ 11

Rozstrzygnięcie sporów, egzemplarze umowy

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. W przypadku braku możliwości porozumienia, sądem właściwym do rozpatrzenia ewentualnego sporu między Stronami umowy, jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....
Dostawca

.....
Zamawiający